

Akciju sabiedrības “Olainfarm” SPONSORĒŠANAS PRIVĀTUMA ATRUNA

Vispārīgā informācija

1. Šīs privātuma atrunas (turpmāk - Atruna) mērķis ir atbilstoši Vispārīgās datu aizsardzības regulas¹ (turpmāk - VDAR) 12. un 13.pantam sniegt informāciju par akciju sabiedrības “Olainfarm”, reģistrācijas Nr.40003007246 (turpmāk arī - Sabiedrība) sponsorēšanas procesa ietvaros veiktajām darbībām ar informāciju par identificētu vai identificējamu fizisku personu.
2. Sabiedrība ar Atrunu sniedz informāciju, lai nodrošinātu iespēju iesniedzējam - fiziskajai personai, kura ar sponsorēšanas (ziedojuma, dāvinājuma) lūgumu (turpmāk – Lūgums) vēršas Sabiedrībā - (turpmāk - Iesniedzējs) saprast, kas, kāpēc un kādā veidā tiks darīts ar Iesniedzēja personas datiem pēc Lūguma iesniegšanas Sabiedrībā.
3. Atrunā lietotais termins - “pārzinis”, “apstrādātājs”, “personas dati”, “apstrāde”, “datu subjekts” lietoti tādā nozīmē, kā tie definēti VDAR 4.pantā.

Pārzinis

4. Pārzinis – akciju sabiedrība “Olainfarm”, reģistrācijas Nr.40003007246. Pārziņa kontaktinformācija personas datu aizsardzības jautājumos:
 - 4.1. Juridiskā adrese: Rūpnīcu iela 5, Olaine, Olaines novads, LV-2114;
 - 4.2. E-pasta adrese: dataprotection@olainfarm.com;
 - 4.3. Tālrunis Nr.+371 28327856.

Personas datu ieguves avots

5. Sabiedrība personas datus iegūst no paša datu subjekta - Iesniedzēja, ja viņš vēršas Sabiedrībā ar Lūgumu, izmantojot Sabiedrības vietni <https://lv.olainfarm.com/lv/> vai atsūtot Lūgumu uz e-pastu vai pa pastu.
6. Sabiedrība personas datus iegūst no datu subjekta arī tajā gadījumā, ja Iesniedzēja vārdā un uzdevumā Lūgumu Sabiedrībā iesniedz cita fiziska vai juridiska persona. Šī persona ir pilnībā atbildīga un nodrošina, ka tai ir tiesības atbilstoši VDAR Iesniedzēja personas datus iesniegt Sabiedrībai saskaņā ar Atrunu, un tās pienākums ir sniegt Iesniedzējam Atrunā ietverto informāciju.

Apstrādāto personas datu veidi

7. Sabiedrība var apstrādāt šādus Iesniedzēja personas datu veidus:
 - 7.1. vārds, uzvārds, tālruna numurs, e-pasta adrese;
 - 7.2. Lūgumam pievienotajos vai papildu iesniegtajos dokumentos ietvertā informācija par vēlamu atbalstu, mērķiem, budžetu, atbalstāmā projekta apraksts;
 - 7.3. Sabiedrības lēmums attiecībā uz Lūgumu;
 - 7.4. informācija par veselību (ja Lūgums ir par atbalstu veselības jomā);
 - 7.5. personas kods, dzīvesvietas adrese, bankas konta numurs (slēdzot ziedojuma/dāvinājuma lūgumu).

¹ *EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULA (ES) 2016/679 (2016.gada 27.aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula)*

8. Sabiedrība aicina Iesniedzēju nesniegt Sabiedrībai personas datus, kas nav nepieciešami Iesniedzēja Lūguma Sabiedrībā izvērtēšanai, piemēram, fotogrāfiju, nacionālo vai etnisko izcelsmi, ģimenes stāvokli, piederību pie kādas politiskās partijas, darbinieku arodbiedrības vai citas sabiedriskās organizācijas, reliģiskās konfesijas, vai informāciju par reliģisko pārliecību.
9. Sabiedrība aicina Iesniedzēju nepievienot Lūgumam dokumentus vai detalizētu informāciju par veselību. Ja Lūguma izvērtēšanai Sabiedrībai būs nepieciešama konkrēta papildu informācija, dokumenti, Sabiedrība ir tiesīga lūgt Iesniedzēju to iesniegt.
10. Sabiedrība ir tiesīga dzēst tai nosūtītos Iesniedzēja personas datus, kas nav nepieciešami Lūguma izvērtēšanai.

Personas datu apstrādes nolūks, pamatojums un glabāšanas ilgums

11. Sabiedrība Iesniedzēja personas datus apstrādā ar nolūku izskatīt Iesniedzēja iesniegto Lūgumu Sabiedrībai.
12. Sabiedrība Iesniedzēja personas datus iegūstot no paša Iesniedzēja vai personas, kas rīkojas Iesniedzēja vārdā un uzdevumā, Atrunas 5., 6.punktā noteiktajā gadījumā šo personas datu apstrādi veic, pamatojoties uz Iesniedzēja piekrišanu, kas tiek sniegta, Iesniedzējam savu Lūgumu, tai skaitā personas datus, iesniedzot Sabiedrībai. Šis tiesiskais pamats izriet no VDAR 6.panta 1.punkta a) apakšpunkta un 9.panta 2.punkta a) apakšpunkta. Iesniedzējs ir tiesīgs piekrišanu jebkurā brīdī atsaukt.
13. Sabiedrība, pieņemot lēmumu atbalstīt Iesniedzēja Lūgumu, Iesniedzēja personas datus apstrādā ar nolūku slēgt ar Iesniedzēju ziedojuma (dāvinājuma) līgumu un īstenot līgumā noteikto tiesību un pienākumu izpildi, tai skaitā nodrošināt Iesniedzēja Lūguma izpildi. Pamatojums – Sabiedrība Iesniedzēja personas datu apstrādi veic uz līguma pamata (VDAR 6.panta 1.punkta b) apakšpunkts).
14. Personas dati netiek izmantoti automatizēta lēmuma pieņemšanai VDAR 22.panta izpratnē.
15. Sabiedrība personas datus atbilstoši VDAR glabā tik ilgi, kamēr tie nepieciešami un derīgi likumīga nolūka sasniegšanai atbilstoši Sabiedrības lietu nomenklatūrā noteiktajam. Pēc likumīgā nolūka sasniegšanas personas dati tiek dzēsti, anonimizēti vai iznīcināti.
16. Ja Iesniedzējs atsauc savu piekrišanu personas datu apstrādei, Sabiedrībai, pamatojoties uz savām leģitīmajām interesēm, ir tiesības glabāt atsevišķus personas datus, kas Sabiedrībai nepieciešami, lai Sabiedrība pierādītu savu saistību izpildi vai radušos strīda izskatīšanu attiecībā uz datu subjektu, kā arī, lai nodrošinātu dokumentu arhivēšanas prasības Sabiedrībā. Šādas personas datu apstrādes pamats un nolūks izriet no VDAR 6.panta 1.punkta f) apakšpunkta.

Personas datu saņēmējs

17. Sabiedrība personas datus var nodot vai darīt pieejamus savam apstrādātājam – tā nav trešā persona, bet ir komersants vai indivīds, kas personas datus apstrādā Sabiedrības vārdā un uzdevumā, pamatojoties uz konkrētiem Sabiedrības norādījumiem. Apstrādātājam ir saistošs pienākums nodrošināt personas datu drošību un atļaut personas datus izmantot tikai Sabiedrības noteikto darbību un nolūku sasniegšanai.

18. Sabiedrībai var rasties pienākums normatīvajos aktos noteiktos gadījumos personas datus nodot valsts un/vai pašvaldību iestādei/institūcijai, kas veic Sabiedrības darbības uzraudzību, piemēram, Valsts ieņēmumu dienestam, vai citai iestādei/institūcijai, kurai Sabiedrības rīcībā esošā informācija nepieciešama savu pienākumu izpildei. Sabiedrībai var būt leģitīma interese personas datus iesniegt valsts un/vai pašvaldību iestādē/institūcijā, piemēram, tiesā, Valsts policijā, lai tādā veidā Sabiedrība aizsargātu/aizstāvētu savas likumīgās intereses.
19. Sabiedrība, pamatojoties uz savām leģitīmajām interesēm, personas datus var nodot vai darīt pieejamus savam profesionālās darbības konsultantam, piemēram, zvērinātam advokātam, zvērinātam tiesu izpildītājam.

Datu subjekta – Iesniedzēja – tiesības

20. Datu subjektam ir šādas tiesības:
 - 20.1. pieprasīt Atrunas kopiju, papildu informāciju, paskaidrojumus par Atrunā ietverto informāciju un Sabiedrības veikto personas datu apstrādi, tai skaitā detalizētāku informāciju par personas datu glabāšanas termiņu, personas datu saņēmēju, personas datu ieguves avotu;
 - 20.2. pieprasīt no Sabiedrības apstiprinājumu, vai attiecībā uz datu subjektu tiek vai netiek apstrādāti personas dati, pieprasīt Sabiedrībai piekļuvi pie saviem personas datiem;
 - 20.3. iebilst pret Sabiedrības veikto personas datu apstrādi, pieprasīt Sabiedrībai personas datu labošanu, dzēšanu, apstrādes ierobežošanu;
 - 20.4. ja personas datu apstrāde tiek veikta, pamatojoties uz datu subjekta piekrišanu, datu subjektam ir tiesības jebkurā brīdī piekrišanu atsaukt;
 - 20.5. saņemt savus personas datus, ko datu subjekts ir sniedzis, rakstiskā formā vai kādā no biežāk izmantotajiem elektroniskajiem formātiem un, ja iespējams, nodot šādus datus citam pakalpojumu sniedzējam (datu pārnesamība).
21. Minētās datu subjekta tiesības detalizētāk regulētas VDAR 12. - 21.pantā. Šīs tiesības nav absolūtas, un to izpilde var tikt ierobežota.
22. Lai izmantotu savas tiesības, datu subjektam ir tiesības vērsties Sabiedrībā ar iesniegumu, nosūtot to uz e-pasta adresi: dataprotection@olainfarm.com vai nosūtot vēstuli uz adresi: Rūpnīcu iela 5, Olaine, Olaines novads, LV-2114, adresējot to akciju sabiedrībai "Olainfarm".
23. Sabiedrības darbības attiecībā uz personas datu aizsardzību uzrauga Datu valsts inspekcija. Lai pēc iespējas ātrāk atrisinātu jebkādas domstarpības vai jautājumus, Sabiedrība aicina datu subjektu vispirms sazināties ar Sabiedrību. Kā arī datu subjektam ir tiesības iesniegt sūdzību Datu valsts inspekcijā (adrese: Elijas iela 17, Rīga, LV-1050; e-pasts: info@dvi.gov.lv; tālruna Nr.+371 67223131, interneta vietnes adrese: www.dvi.gov.lv).

Izmaiņas Atrunā

24. Sabiedrība ir tiesīga veikt izmaiņas Atrunā, ja tās nav pretrunā ar VDAR, nodrošinot datu subjektiem pieeju aktuālajai Atrunas redakcijai.