

Paziņojums par personas datu apstrādi

1. Paziņojuma tvērums

Akciju sabiedrība “Olainfarm”, reģistrācijas Nr.40003007246 (turpmāk – Sabiedrība) ar iekšējo normatīvo aktu “Ētikas kodekss” (SOPGen000065/2) (turpmāk – Ētikas kodekss) ir noteikusi profesionālās ētikas normas un uzvedības principus un paredzējusi iespēju vērsties pie Sabiedrības ar iesniegumu par:

- iespējamu Ētikas kodeksā reglamentēto normu pārkāpumu (Ētikas kodeksā ietvertajām profesionālās ētikas normām un principiem neatbilstošu rīcību) vai;
- profesionālās ētikas dilemmu, kad rodas konflikts starp diviem ētikas standartiem, vai citiem ētikas jautājumiem (turpmāk saukts – Iesniegums).

Iespēja iesniegt Iesniegumu ir pasākums, ko Sabiedrība ir ieviesusi, lai veicinātu ētisku vidi un pozitīvu Sabiedrības tēlu, mazinātu Ētikas kodeksā ietvērto profesionālās ētikas normu un principu pārkāpumu riskus, novērstu Ētikas kodeksā ietvērto profesionālās ētikas normu un principu pārkāpumus.

Iesnieguma izskatīšanas ietvaros (turpmāk – Process), Sabiedrībai ir nepieciešams apstrādāt Iesnieguma iesniedzēja (turpmāk – Iesniedzējs) personas datus. Sabiedrība apliecina, ka respektē personas tiesības uz privātumu un Procesā ietvaros apstrādā personas datus, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības personas datu aizsardzības jomā.

Šo paziņojumu (turpmāk – Paziņojums) Sabiedrība sniedz, lai:

- nodrošinātu datu subjektam – Iesniedzējam, kura personas datus Sabiedrība apstrādās turpmāk norādītajam nolūkam, pietiekamu informāciju par to, kas un kāpēc tiek darīts ar Iesniedzējam personas datiem;
- sniegtu informāciju par iespējām iegūt papildu informāciju vai skaidrojumu par personas datu apstrādes aspektiem;
- izpildītu prasības, kas noteiktas Vispārīgās datu aizsardzības regulas¹ (turpmāk - VDAR) 12., 13. un 14.pantā.

Sabiedrībai ir tiesības veikt izmaiņas Paziņojumā, par to informējot Iesniedzēju.

2. Paziņojumā lietotie termini

Paziņojumā lietotais termins – “pārzinis”, “apstrādātājs”, “personas dati”, “apstrāde”, “datu subjekts” ir lietoti tādā nozīmē, kā tie definēti VDAR 4.pantā.

3. Atbildība par personas datu apstrādi

Sabiedrība kā Pārzinis ir atbildīga par šajā Paziņojumā norādīto personas datu apstrādi. Kontakthinformācija, saziņai ar personas datu apstrādi saistītos jautājumos:

Akciju sabiedrība “Olainfarm”, reģistrācijas Nr.40003007246.

¹ *EIROPAS PARLAMENTA UN PADOMES REGULA (ES) 2016/679 (2016.gada 27.aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula)*

Adrese: Rūpnīcu iela 5, Olaine, Olaines novads, LV-2114;
E-pasta adrese: dataprotection@olainfarm.com;
Tālrunis Nr.+371 28327856.

4. Personas datu apstrādes nolūks

Personas datu apstrāde Procesā ietvaros ir nepieciešama, lai veicinātu un nodrošinātu Iesnieguma operatīvu un objektīvu izvērtēšanu (tajā skaitā, iegūtu papildus informāciju vai dokumentus) un secinājumu izdarīšanu par konkrēto situāciju.

5. Personas datu apstrādes pamatojums (tiesiskais pamats)

Personas datu apstrādes tiesiskais pamats:

- Darba likums;
- Korporatīvās pārvaldības kodekss²
- VDAR 6.panta 1.punkta e) apakšpunkts (*apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uzdevumu, ko veic sabiedrības interesēs vai īstenojot pārzinim likumīgi piešķirtās oficiālās pilnvaras*), VDAR 6.panta 1.punkta f) apakšpunkts (*apstrāde ir vajadzīga pārziņa vai trešās personas leģitīmo interešu ievērošanai, izņemot, ja datu subjekta intereses vai pamattiesības un pamatbrīvības, kurām nepieciešama personas datu aizsardzība, ir svarīgākas par šādām interesēm*).

Iesniegums var tikt iesniegts divos veidos: (a) atklājot Iesniedzēja identitāti vai (b) neatklājot Iesniedzēja identitāti (anonīmi). Līdz ar to, Iesniedzēja personas datu iesniegšana Sabiedrībai, iesniedzot Iesniegumu, nav obligāta.

Vienlaikus Sabiedrība vērs uzmanību, ka, iesniedzot Iesniegumu anonīmi, var tikt apgrūtināta Iesnieguma operatīva un objektīva izvērtēšana un secinājuma izdarīšana par konkrēto tiesisko situāciju (negatīvās sekas Ētikas kodeksā ietvertu profesionālās ētikas normu un principu pārkāpumu identificēšanai un novēršanai).

6. Iespējamie personas datu saņēmēji

Personas datus izņēmuma gadījumos Sabiedrība var nodot:

- savam apstrādātājam – juridiska vai fiziska persona, kura personas datus apstrādā Sabiedrības vārdā un uzdevumā tikai atbilstoši Sabiedrības norādījumiem.
- valsts, pašvaldības iestādēm normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos, piemēram, iestādēm, kas veic Sabiedrības darbības uzraudzību un pieprasa no Sabiedrības informāciju, piemēram, Valsts darba inspekcija.
- savam konsultantam, piemēram, zvērinātam advokātam, pamatojoties uz Sabiedrības leģitīmajām interesēm.

7. Personas datu glabāšanas ilgums

² Pieejams: https://www.tm.gov.lv/sites/tm/files/media_file/korporativas-parvaldibas-kodekss_0.pdf

Sabiedrība personas datus glabā tik ilgi, kamēr tie nepieciešami likumīga nolūka sasniegšanai. Pēc likumīgā nolūka sasniegšanas personas dati tiek dzēsti, anonimizēti vai iznīcināti.

Personas datus, kas Sabiedrībai nepieciešami, lai tā pierādītu savu saistību izpildi, Sabiedrība, pamatojoties uz savām leģitīmajām interesēm, var glabāt pēc tam, kad ir sasniegts tiešais apstrādes nolūks, bet ievērojot vispārējo prasības noilguma termiņu - 10 gadi atbilstoši Latvijas Republikas likumā "Civillikums" noteiktajam vai divi gadi atbilstoši Darba likumam, vai trīs gadi saskaņā ar Komerclikumu, vai cits termiņš, ņemot vērā arī Civilprocesa likumā noteikto termiņu prasības celšanai/pieteikuma iesniegšanai. Ja par Sabiedrības saistību izpildi radīsies strīds vai tiks uzsākta pārbaude, personas dati var tikt saglabāti līdz pilnīgai strīda atrisināšanai vai pārbaudes pabeigšanai.

8. Datu subjekta – darbinieka- tiesības

Datu subjektam ir šādas tiesības:

- Lūgt Paziņojuma kopiju, papildu informāciju, paskaidrojumus par Paziņojumā ietverto informāciju un Sabiedrības veikto personas datu apstrādi, tai skaitā par personas datu apstrādes ilgumu, personas datu saņēmējiem;
- Lūgt no Sabiedrības apstiprinājumu, vai attiecībā uz datu subjektu tiek vai netiek apstrādāti personas dati;
- Lūgt Sabiedrībai piekļuvi pie saviem personas datiem;
- Iebilst pret Sabiedrības veikto personas datu apstrādi (piemēram, iebilst pret apstrādi, kas tiek veikta uz Sabiedrības leģitīmo interešu pamata, ja datu subjekts uzskata, ka datu subjekta konkrētajā situācijā šī apstrāde ir nesamērīga), lūgt Sabiedrībai personas datu labošanu, dzēšanu, apstrādes ierobežošanu;

Datu subjekta tiesības detalizētāk regulētas VDAR 12. - 21.pantā. Šīs tiesības nav absolūtas, un to izpilde var tikt ierobežota, piemēram, Sabiedrībai ir tiesības atteikt personas datu apstrādes pārtraukšanu, ja Sabiedrība norāda uz pārliecinošiem leģitīmiem apstrādes iemesliem, kas ir svarīgāki par datu subjekta interesēm, tiesībām un brīvībām.

Lai izmantotu savas tiesības, datu subjektam ir tiesības vērsties Sabiedrībā, izmantojot šī Paziņojuma 4.punktā noteikto kontaktinformāciju.

Sabiedrības darbības attiecībā uz personas datu aizsardzību uzrauga Datu valsts inspekcija. Lai pēc iespējas ātrāk atrisinātu jebkādas domstarpības vai jautājumus, aicinām datu subjektu vispirms sazināties ar Sabiedrību. Kā arī datu subjektam ir tiesības iesniegt sūdzību Datu valsts inspekcijā (kontaktinformācija pieejama: www.dvi.gov.lv).